

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANUZZI MARINA
Data di nascita	28/05/1955
Qualifica	ISTRUTTORE DIRETTIVO - RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI DEMOGRAFICI
Amministrazione	COMUNE DI VOLPIANO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - SERVIZI AMMINISTRATIVI DEMOGRAFICI
Numero telefonico dell'ufficio	0119954511
Fax dell'ufficio	0119954512
E-mail istituzionale	demografici@comune.volpiano.to.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA MATURITA' MAGISTRALE								
Altri titoli di studio e professionali									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Assunzione presso il COMUNE DI VOLPIANO in data 01/06/1975 a seguito di concorso pubblico in qualita' di Applicata Addetta al Servizio anagrafe ed elettorale 4^ qualifica funzionale - COMUNE DI VOLPIANO- Collaboratore Amministrativo addetto ai Servizi DEMOGRAFICI a seguito di concorso pubblico presso lo stesso ente 5^ q.f. - COMUNE DI VOLPIANO- A seguito di DPR 810/1980 variazione della qualifica funzionale in 6^ q.f. nello stesso ente. - COMUNE DI VOLPIANO- ISTRUTTORE DIRETTIVO anagrafe -stato civile -leva -elettorale , cat.D ex qualifica funzionale 7^a seguito di concorso pubblico - COMUNE DI VOLPIANO- Responsabile dei Servizi Amministrativi - Demografici - Posizione Organizzativa cat. D - COMUNE DI VOLPIANO								
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Buona conoscenza dei programmi gestionali specifici del settore di appartenenza. Livello base di conoscenza pacchetto MICROSOFT OFFICE- WINDOWS - WORD -								

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

EXCEL

- Partecipazione a seminari annuali organizzati da associazioni specializzate in formazione e a corsi formativi organizzati dalla Prefettura UTG di TORINO- Conseguimento del DIPLOMA di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale dello STATO CIVILE rilasciato dal MINISTERO DELL'INTERNO nell'anno 2008 a seguito del corso tenutosi presso la Prefettura di TORINO nel periodo dicembre 2006 gennaio 2007 - Componente di Commissioni Concorsuali in qualità di esperto nelle materie amministrative - istituzionali . Aggiornamento costante attraverso pubblicazioni specifiche relative alle materie di competenza-

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI VOLPIANO

dirigente: GIANUZZI MARINA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - SERVIZI AMMINISTRATIVI DEMOGRAFICI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 24.338,14	€ 0,00	€ 5.164,57	€ 1.291,14	€ 4.007,66	€ 34.801,51

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti